

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, overeenkomsten en verbintenissen, hoe dan ook genaamd welke door Senior Diensten Haaglanden binnen het kader van de uitvoering van de diensten worden aangegaan, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door Senior Diensten Haaglanden uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd.

Artikel 2 Totstandkoming overeenkomst

2.1 Een overeenkomst komt tot stand door een opdrachtbevestiging.

2.2 In deze voorwaarden wordt verstaan onder wederpartij: degene die met Senior Diensten Haaglanden een overeenkomst aangaat.

2.3 De wederpartij geeft Senior Diensten Haaglanden naar beste weten en kunnen alle informatie en medewerking, die nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst.

Artikel 3 Offertes

De offertes van Senior Diensten Haaglanden zijn geheel vrijblijvend en kosteloos.

Artikel 4 Overmacht

4.1 Indien Senior Diensten Haaglanden door overmacht wordt verhinderd een dienst geheel of gedeeltelijk uit te voeren, is zij gerechtigd om zonder rechterlijke tussenkomst de uitvoering van een opdracht op te schorten of de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zulks naar haar keuze, zonder dat zij tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.

4.2 Onder overmacht wordt, onder meer, begrepen: iedere omstandigheid, waardoor de nakoming van de opdracht beperkt is, ook al was die omstandigheid te voorzien ten tijde van het sluiten van de overeenkomst zoals de navolgende omstandigheden: brand, demonstraties, onlusten, noodtoestand, bijzondere weersomstandigheden, epidemieën, werkstaking, overheidsmaatregelen, bedrijfsstoringen, energiecrises, bovenmatig ziekteverzuim van medewerkers van Senior Diensten Haaglanden, transportmoeilijkheden, onvrijwillige storingen.

Artikel 5 Derden

Senior Diensten Haaglanden neemt bij haar advies over eventuele in te schakelen derden door de wederpartij de nodige zorgvuldigheid in acht. Senior Diensten Haaglanden aanvaardt uitdrukkelijk geen aansprakelijkheid voor in te schakelen derden en hun werkzaamheden. Hierbij kan gedacht worden aan advies over onder meer een tuinman, klusjesman, maaltijden aan huis.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

6.1 De aansprakelijkheid van Senior Diensten Haaglanden is beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

6.2 Senior Diensten Haaglanden is uitsluitend aansprakelijk voor schade die door haar en haar medewerkers zijn ontstaan tijdens de dienstverlening. Het niet of niet-tijdig bereiken van de bestemming als gevolg van enigerlei vertraging, geeft geen recht op schadevergoeding aan de wederpartij. Evenmin kan Senior Diensten Haaglanden aansprakelijk worden gehouden voor schade aan zaken van wederpartij en/of boetes die zijn veroorzaakt als gevolg van het moeten voldoen aan een uitdrukkelijk voorschrift van wederpartij. Schade veroorzaakt met een motorrijtuig van wederpartij valt buiten de aansprakelijkheid van Senior Diensten Haaglanden, omdat deze uitsluitend gedekt kan worden door de motorrijtuigenverzekering van wederpartij. Deze bepaling is verder uitgewerkt in artikel "18 Auto".

6.3 Indien de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van Senior Diensten Haaglanden om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Senior Diensten Haaglanden beperkt tot het binnen de betreffende overeenkomst aan de wederpartij in rekening gebrachte bedrag met een maximum van € 250,00.

6.4 Aansprakelijkheidsstelling van Senior Diensten Haaglanden door wederpartij of door een derde dient te geschieden binnen één maand na het redelijkerwijs bekend zijn van wederpartij of de derde met de aansprakelijkheid veroorzakende gebeurtenis, bij gebreke waarvan de aansprakelijkheid van Senior Diensten Haaglanden is vervallen.

6.5 Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van wederpartij of een derde jegens Senior Diensten Haaglanden in verband met een overeenkomst vervallen binnen één maand na het redelijkerwijs bekend zijn van wederpartij of de derde met deze rechten of bevoegdheden.

Artikel 7 Tarieven

7.1 De door Senior Diensten Haaglanden vermelde tarieven zijn inclusief BTW en eventueel andere door de overheid te heffen rechten of belastingen.

7.2 Wijzigingen, verhogingen of invoeringen van belastingen en heffingen en andere lasten na de offerte of na het tot stand komen van de overeenkomst, brengt Senior Diensten Haaglanden aan de wederpartij in rekening.

7.3 Indien de wederpartij niet binnen de overeengekomen termijn het factuurbedrag volledig voldoet, wordt zij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is Senior Diensten Haaglanden gerechtigd om zonder nadere ingebrekestelling vanaf de vervaldatum over deze somma rente in rekening te brengen. Deze rente is gelijk aan 2% per kalendermaand, een gedeelte van een maand voor een hele maand gerekend.

Artikel 8 Klachten

Binnen 14 dagen na beëindiging van de betreffende werkzaamheden door Senior Diensten Haaglanden moeten klachten kenbaar zijn gemaakt aan Senior Diensten Haaglanden.

Artikel 9 Niet tijdige betaling

9.1 Senior Diensten Haaglanden kan in geval van niet tijdige betaling van haar factuur door wederpartij zonder nader overleg, aanzegging of ingebrekestelling haar dienstverlening in alle overeenkomsten met wederpartij definitief staken.

9.2 Wederpartij verplicht zich om zijn vragen en/of opmerkingen over de factuur van Senior Diensten Haaglanden binnen 5 werkdagen na redelijkerwijs daarmee bekend te zijn gemotiveerd aan Senior Diensten Haaglanden voor te leggen, waarna Senior Diensten Haaglanden gemotiveerd zal reageren. In geen geval heeft wederpartij recht om zijn betalingsverplichtingen jegens Senior Diensten Haaglanden op te schorten.

9.3 De door Senior Diensten Haaglanden gemaakte kosten, om nakoming van de verplichtingen van de wederpartij naar Senior Diensten Haaglanden te bevorderen, komen te allen tijde voor rekening van de wederpartij.

Artikel 10 Afwijking van deze voorwaarden

Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien tussen partijen schriftelijk overeengekomen.

Artikel 11 Ontbinding

Onverlet hetgeen elders in deze voorwaarden is bepaald, is Senior Diensten Haaglanden gerechtigd zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling en zonder dat rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, de overeenkomst op te schorten, dan wel te ontbinden indien de wederpartij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te zullen komen. Is één van voornoemde situaties van toepassing, dan behoudt Senior Diensten Haaglanden tevens het recht op vergoeding van directe en indirecte schades, kosten en rente.

Artikel 12 Toepasselijk recht

De rechtsverhouding tussen wederpartij en Senior Diensten Haaglanden is onderworpen aan Nederlands recht. Alle geschillen die uit deze rechtsverhouding voortvloeien zullen uitsluitend worden beslist door de Rechtbank te Den Haag.

Artikel 13 Overig

Indien enig onderdeel van de voorwaarden nietig zou zijn of vernietigd zou worden, blijven de overige bepalingen van de voorwaarden volledig van kracht en zijn partijen gebonden zich in te spannen om in goed overleg een vervangend beding vast te stellen dat geldig is en dat de oorspronkelijke bedoelingen van partijen zo veel als mogelijk benadert.

Artikel 14 Facturering

De factuur wordt opgemaakt aan de hand van de uren die wederpartij door middel van een handtekening goedkeurt. Tijdswaarde wordt afgerond naar het dichtstbijzijnde kwartier.

Artikel 15 Betaling

Betaling geschiedt door middel van bankoverschrijving binnen een termijn van maximaal 14 dagen.

Artikel 16 Reclames t.a.v. vermissing, beschadiging, onjuiste behandeling van zaken

Bij reclames zowel ten aanzien van vermissing als van beschadiging of onjuiste behandeling van zaken dient de wederpartij op verzoek van Senior Diensten Haaglanden alle gegevens omtrent die zaak te verstrekken die redelijkerwijs nodig kunnen worden geacht om tot een bevredigende oplossing te kunnen geraken. Indien mogelijk zal de wederpartij opgaven verstrekken van de prijs waarvoor de desbetreffende zaak is gekocht.

Artikel 17 Géén medische handelingen

De werknemers van Senior Diensten Haaglanden verrichten geen medische handelingen zoals het toedienen van medicijnen. Senior Diensten Haaglanden wijst er nadrukkelijk op dat de werknemers géén medische opleiding hebben gevolgd, noch zijn ze in het bezit van een EHBO diploma.

Artikel 18 Auto

18.1 Gedurende de overeenkomst kan gebruik worden gemaakt van een voertuig van de wederpartij. De wederpartij neemt de navolgende verplichtingen ten aanzien van het voertuig op zich.

18.2 Wederpartij is verplicht ervoor zorg te dragen dat het door haar aan de medewerker van Senior Diensten Haaglanden ter beschikking gestelde voertuig tenminste WA is verzekerd tegen schade geleden door derden, waaronder begrepen letselschade, alsmede dat voor dit voertuig een geldige inzittendenverzekering is afgesloten. Wederpartij is verplicht deze verzekeringen tijdens de gehele duur van de overeenkomst in stand te houden.

18.3 Wederpartij is verplicht ervoor zorg te dragen dat de eigenaar van het in lid 1 van dit artikel bedoelde voertuig alsmede de motorrijtuig- of inzittendenverzekeraar toestemming heeft gegeven voor het besturen van het voertuig door een ander dan wederpartij.

18.4 Wederpartij is verplicht ervoor zorg te dragen dat het in lid 1 van dit artikel bedoelde voertuig voldoet aan alle (veiligheids)eisen die men daaraan redelijkerwijs kan stellen.

18.5 Indien wederpartij niet voldoet aan enige van haar hiervoor in dit artikel aangegeven verplichtingen, kan zij jegens Senior Diensten Haaglanden geen beroep doen op het mogelijk ontbreken van de aldaar bedoelde verzekering, toestemming, etcetera. Voorts is zij alsdan gehouden om alle schade die Senior Diensten Haaglanden als gevolg daarvan zal lijden, het schadeloosstellen van derden daaronder begrepen, aan Senior Diensten Haaglanden te voldoen, en wederpartij kan haar schade niet bij Senior Diensten Haaglanden neerleggen.

18.6 Indien wederpartij op enig moment voordat de uitvoering van de overeenkomst een aanvang neemt voorziet dat zij aan één van haar in dit artikel bedoelde verplichtingen niet kan voldoen, dient zij zulks onverwijld te melden aan Senior Diensten Haaglanden, waarna deze de bevoegdheid heeft de overeenkomst direct te ontbinden, onverminderd haar recht op vergoeding van eventueel daardoor geleden schade en reeds gemaakte kosten.

Artikel 19 Verhouding tot medewerkers

19.1 De wederpartij mag aan de medewerker van Senior Diensten Haaglanden geen cadeaus of geld geven.

19.2 Ook mag de wederpartij de medewerker geen lening verstrekken of hem een erfenis of legaat nalaten.

19.3 Het is voor de wederpartij niet toegestaan om afspraken met de medewerker te maken. Alle afspraken dienen met Senior Diensten Haaglanden te worden gemaakt.

Artikel 20 Beëindigen van de overeenkomst

20.1 Senior Diensten Haaglanden kan de overeenkomst tijdelijk stopzetten of definitief beëindigen indien:

- de wederpartij gedrag vertoont dat voor de medewerker onacceptabel is, zoals ongewenste intimiteiten, (bedreiging met) geweld, belediging en intimidatie
- de wederpartij zich niet houdt aan de algemene voorwaarden of aan de overeenkomst.

20.2 Wanneer Senior Diensten Haaglanden door het stopzetten of beëindigen van de overeenkomst schade zou lijden, blijft het recht op schadevergoeding van Senior Diensten Haaglanden bestaan.

20.3 Op verzoek van de wederpartij of bij diens overlijden.

Artikel 21 Beroepscode, bescherming privacy en persoonsgegevens

21.1 Senior Diensten Haaglanden hanteert bij de dienstverlening de toepasselijke wettelijke verplichtingen op het gebied van privacy en bescherming persoonsgegevens.

21.2 Senior Diensten Haaglanden hanteert bij de dienstverlening een privacyreglement dat gepubliceerd is op haar website.

Den Haag, 19 januari 2019